

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS EXTRAORDINARIS A DETERMINATS SECTORS D'ACTIVITAT COMERCIAL I DE SERVEIS PER FER FRONT A L'EMERGÈNCIA ECONÒMICA DERIVADA DE LA COVID-19

1.- Objecte i finalitat

L'objecte d'aquestes bases és regular i fixar el conjunt de criteris i condicions a la concessió d'ajuts extraordinaris a persones físiques o jurídiques que exerceixen una activitat empresarial o professional del sector comercial i de serveis, legalment establertes al municipi de Salt, a qui la declaració de l'estat d'alarma decretat per fer front a la COVID, vigent del 14/03/20 al 21/06/20, va provocar el cessament temporal de l'activitat o una reducció significativa dels ingressos.

L'atorgament d'aquestes subvencions, pretén assolir un objectiu d'interès social o utilitat pública, que no és un altre que ajudar al manteniment del teixit comercial local i de l'ocupació, fortament alterats per les mesures de l'estat d'alarma que va obligar a tancar i/o reduir l'activitat i a restringir els moviments de les persones amb la conseqüent disminució d'ingressos que això comporta.

Aquest objectiu s'emmarca en el paquet de mesures econòmiques engegat per l'Ajuntament de Salt, d'acord amb el que estableix l'article 84.2.i de la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, per la qual s'aprova l'Estatut de d'Autonomia de Catalunya, i que fa referència a les competències locals sobre la promoció d'activitats econòmiques de caràcter comercial i foment de l'ocupació.

Aquestes bases regulen les normes per a la concessió de 2 línies concretes:

- A. Ajuts extraordinaris per activitats econòmiques tancades per l'estat d'alarma** decretat per fer front a la COVID-19. [Veure condicions i especificitats a l'annex 1.](#)
- B. Ajuts extraordinaris per activitats econòmiques que van patir una reducció d'ingressos per l'estat d'alarma** decretat per fer front a la COVID-19. [Veure condicions i especificitats a l'annex 2.](#)

Les normes contingudes en aquestes bases regulen l'objecte de la subvenció, els requisits generals que han de complir els seus beneficiaris, el termini i la forma de justificació del compliment de la finalitat objecte de foment, les garanties establertes a favor dels interessos públics, els supòsits de revisió i la forma i el termini per al seu atorgament.

Les subvencions tenen sempre caràcter voluntari i eventual, i mai no podran respondre a criteris de mera liberalitat ni ser invocades com a precedent.

Els actes d'atorgament de subvencions hauran de tenir en qualsevol cas la cobertura pressupostària corresponent. Els crèdits pressupostaris globals destinats a subvencions s'han d'anar aplicant en funció dels plans, programes aprovats i acords adoptats, i s'han d'enumerar les subvencions concedides per tal de facilitar-ne el control.

Les despeses aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 2021.25.43130.48002 COMERÇ – Subvencions.

2.- Règim jurídic

Aquesta subvenció es convocarà i s'atorgarà en règim de concurrència competitiva a l'empara del que disposen els articles 23 al 27 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i els articles del 58 al 64 del seu reglament de desenvolupament aprovat per Reial decret 887/2006/RGSS) de 21 de juliol, els articles 239 al 241 de la refosa de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (Decret Legislatiu 2/2003), els articles 118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS) (Decret 179/1995) i les Bases d'execució del Pressupost Municipal vigent.

3.- Convocatòria per a l'atorgament de subvencions

L'Ajuntament per **Decret d'Alcaldia**, acordarà la convocatòria per a l'atorgament de les subvencions i s'obrirà el termini per a la seva sol·licitud, que serà de **20 dies hàbils** a comptar des de l'endemà de la publicació del corresponent edicte al Butlletí Oficial de la Província i serà anunciada pels mitjans adients (seu electrònica, butlletí municipal, tauler d'anuncis, etc.) que garanteixen el seu coneixement efectiu per part de les persones físiques i jurídiques potencialment beneficiàries.

4.- Forma de presentació i requisits de les sol·licituds de subvenció

La sol·licitud es presentarà de forma electrònica i amb el model de sol·licitud normalitzat que està disponible a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Salt www.viladesalt.cat. Per poder presentar la sol·licitud electrònicament, cal que es disposi d'un certificat digital qualificat vàlid i vigent.

La presentació de les sol·licituds comporta la plena acceptació de les bases d'aquesta subvenció així com l'autorització per a realitzar les consultes sobre l'estat del corrent de les obligacions fiscals i tributàries amb l'Ajuntament i l'Administració Tributària previ a l'atorgament i al pagament de la subvenció, llevat de manifestació expressa de la persona sol·licitant.

Donat que el període d'afectació al que es refereixen aquestes bases (del 14/03/2020 al 21/06/2020) és anterior al període de presentació de sol·licituds, la documentació justificativa s'haurà de presentar en el mateix moment que la sol·licitud.

La falsedat en qualsevol dada en el formulari de sol·licitud o document que l'acompanyi, deixen sense efectes aquest tràmit, des del moment en què es conegui i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

Altres consideracions relatives a les sol·licituds:

La documentació presentada juntament amb la sol·licitud o amb els altres tràmits associats al procediment de concessió pot ser una còpia simple (document escanejat en PDF), sempre que, en aquest darrer cas, es manifesti a través d'una declaració responsable que els documents adjuntats són còpies idèntiques als documents originals.

En el cas que la sol·licitud no reuneixi tota la documentació requerida a les bases, es farà un requeriment formal i es donarà un termini de **10 dies hàbils** a partir de l'endemà de la recepció de la notificació per esmenar-ho. En el cas que no s'esmeni dins d'aquest termini s'entendrà per desistida la petició de subvenció.

5.- Tramitació i resolució de les sol·licituds

En ambdós casos, les sol·licituds s'atendran per estricte ordre d'entrada al registre municipal. Un cop rebudes les sol·licituds, seran objecte d'informe previ per part del tècnic o de la tècnica municipal corresponent.

Les resolucions per les quals s'acordi atorgar o denegar les subvencions seran adoptades per Decret d'Alcaldia a de l'Ajuntament dins un termini màxim de tres mesos a comptar de l'última dia de presentació de la sol·licituds. L'acord d'atorgament haurà d'incloure el llistat de beneficiaris i la quantitat a la que tenen dret.

6.- Verificació i control

Els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar l'Ajuntament de Salt, així com aportar la informació que se'ls requereixi en l'exercici de les actuacions anteriors.

L'Administració podrà fer les comprovacions necessàries relatives al compliment de les dades declarades i la tinença de la corresponent documentació.

7.- Pagament

L'import de la subvenció s'abonarà en un únic pagament un cop fetes les comprovacions pertinents, prèvia validació de l'òrgan gestor.

8.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris de les subvencions:

- Complir l'objectiu que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Permetre la inspecció municipal, facilitant-ne les dades i documents que els siguin sol·licitats.
- Presentar la justificació de la subvenció, d'acord a l'article 9 d'aquestes bases.
- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

9.- Recursos

La resolució del procediment és definitiva i posa fi a la via administrativa, d'acord amb el que disposen l'article 172.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 114.1.c de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP). Contra la mateixa es pot interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la data de recepció de la notificació de la resolució, davant de l'òrgan que l'ha emès. Transcorregut aquest termini únicament es pot interposar recurs contenciós administratiu, sens perjudici, en el seu cas, de la procedència del recurs extraordinari de revisió, d'acord amb el que disposa l'article 124 de LPACAP.

10.- Incompatibilitats

Aquesta subvenció és compatible amb qualsevol altra ajuda, prestació, subsidi, o subvenció, destinada a aquesta mateixa finalitat, concedit/da per l'Ajuntament de Salt.

Les subvencions regulades en aquestes bases són compatibles amb altres ajuts, subvencions, prestacions i ingressos per a la mateixa finalitat, procedents d'altres

administracions o ens públics o privats, ja siguin d'àmbit local, nacional, estatal, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

El conjunt d'aportacions no podrà superar la totalitat del cost de les actuacions subvencionades.

11.- Inadmissió i desistiment

L' incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen aquestes bases comporta la inadmissió de la sol·licitud.

La manca de presentació de qualsevol dels documents exigits per aquestes bases o la manca d'esmena dels requisits esmenables en el termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ, comporta el desistiment de la sol·licitud.

Qualsevol persona sol·licitant pot desistir expressament de la seva sol·licitud de subvenció abans de rebre la resolució d'atorgament, presentant un escrit de desistiment.

12.- Reducció o revocació de les subvencions

Seràn motiu de revocació total o parcial de la subvenció:

Quan la despesa no s'hagi produït en la forma prevista, quan es donin alteracions de les condicions que van determinar la seva concessió o quan s'incorre en alguna de les causes que s'especifica a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

Per l' incompliment de les condicions i obligacions imposades als beneficiaris d'acord amb el que es disposa en aquestes bases.

Per renúncia expressa del beneficiari. La renúncia ha de ser prèvia al cobrament de la subvenció. En cas contrari, ha de fer el reintegrament de les quantitats percebudes.

En cas de manca de justificació o de concurrència de les causes de reintegrament previstes a la normativa aplicables es produirà la pèrdua del dret total o parcial de la subvenció atorgada i podrà ser motiu de revocació de conformitat i amb el procediment establert a la normativa d'aplicació.

L'Ajuntament podrà reclamar les quantitats indegudament percebudes pel beneficiari juntament amb l' interès de demora des del moment del pagament de la subvenció i fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

13.- Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGG) i el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD), les dades de caràcter personal seràn tractades d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que estableix la normativa sobre protecció de dades.

14.- Disposicions final

Es faculta la Junta de Govern Local de l'Ajuntament per a fer interpretació d'aquestes bases i per a prendre els acords sobre els aspectes de la matèria de subvencions que no contemplin expressament.

Aquestes bases reguladores entraran en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la província i en el tauler de la corporació.

ANNEX 1

LÍNIA 1: AJUTS EXTRAORDINARIS PER ACTIVITATS COMERCIALS I DE SERVEIS TANCADÉS DURANT L'ESTAT D'ALARMA

1.1.- Finalitat i període d'execució

La finalitat de les presents bases és la regulació de la concessió d'ajuts extraordinaris a les **activitats considerades no essencials** i que **van haver de tancar** com a conseqüència de les mesures decretades per les següents resolucions:

- Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19.
- Real Decreto 465/2020, de 17 de marzo, por el que se modifica el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19.

Aquestes resolucions van determinar el primer estat d'alarma que es va iniciar el 14 de març i va concloure el 21 de juny de 2020.

1.2.- Quantia de les subvencions

Les despeses aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 2021.25.43130.48002 COMERÇ – Subvencions.

Es concedirà un ajut únic de **1000 euros** per cada sol·licitant que reuneixi els requisits per ser beneficiari d'aquesta línia. En el cas de les persones físiques o jurídiques que siguin titulars de més d'una activitat, podran sol·licitar un ajut per activitat.

En el supòsit que l'import total dels ajuts a reconèixer sigui superior al crèdit màxim establert i consignat a l'aplicació pressupostària, es procedirà al prorrateig corresponent de l'ajut entre els/les beneficiaris/ries, aplicant la següent fórmula:

$$\frac{\text{Import inicial ajut} \times \text{Crèdit màxim}}{\text{Sumatori imports inicials ajuts beneficiaris}} = \text{Import final a atorgar}$$

1.3.- Àmbit d'aplicació i beneficiaris

Tenen condició de beneficiari de la subvenció, les persones físiques o jurídiques degudament inscrites al **Registre municipal d'activitats de l'Ajuntament** per l'exercici d'una activitat amb atenció al públic dins el seu establiment i que es van veure obligats a tancar la seva activitat fruit de les mesures adoptades en aplicació de les resolucions esmentades anteriorment

A tal efecte, quedarien incloses com a beneficiàries les següents activitats:

- Establiments individuals de comerç al detall i de serveis no essencials.
- Establiments de restauració (bars, restaurants, cafeteries, etc).
- Establiments hotelers.
- Establiments de serveis educatius, artístics, culturals i esportius.
- Centres d'idiomes, dansa, música, art i altres centres de formació.

Els beneficiaris hauran de complir els requisits següents:

- No haver tancat definitivament l'activitat en el moment de presentar la sol·licitud.
- Que l'activitat econòmica estigui degudament donada d'alta al Registre Municipal d'Activitats de l'Ajuntament de Salt i no tingui requeriments pendents de compliment.
- Que l'activitat estigui donada d'alta a la matrícula fiscal de l'IAE des d'abans del mes de març de 2020.
- Que els titulars no estiguin afectats per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, ni ser deutors en cap concepte de la hisenda municipal, ni de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, Agència Tributària de Catalunya i la Seguretat Social.

1.4.- Supòsits exclosos

Queden exclosos d'aquesta línia:

- Els establiments comercials i de serveis considerats essencials i que van mantenir l'activitat oberta durant l'estat d'alarma.
- Els establiments que estiguin ubicats dins un centre comercial o recinte comercial.
- Altres activitats no esmentades en el punt 1.3.

1.5.- Documentació a presentar:

- Sol·licitud (segons model normalitzat) amb declaració responsable en la qual es certifiqui que en base a les resolucions esmentades anteriorment es va veure obligada a tancar la seva activitat.
- Còpia d'alta censal de la matrícula l'epígraf de l'IAE on consti la data de l'alta, i l'adreça de l'activitat de qui sol·licita l'ajut. Cal que consti que l'activitat es desenvolupa a la ciutat de Salt.
- Fitxa d'alta de creditor, en els casos que es sol·liciti una subvenció a l'Ajuntament per primera vegada o en cas de modificació de dades fiscals i/o bancàries, amb còpia del NIF/CIF i certificat de titularitat bancària.

1.6.- Justificació

S'entendrà com a justificat l'ajut amb l'aportació de la documentació que acredita el compliment dels requisits per ser-ne beneficiari, segons el punt 1.3.

No obstant, l'Ajuntament pot sol·licitar en qualsevol moment la revisió de l'expedient i aquella documentació o informació addicional que cregui oportuna per comprovar els requisits establerts en aquestes bases i, en especial, en la declaració responsable.

L'acceptació de l'ajut atorgat es presumeix amb la formulació de la sol·licitud.

ANNEX 2

LÍNIA 2: AJUTS EXTRAORDINARIS PER ACTIVITATS COMERCIALS I DE SERVEIS AMB DECREMENT D'INGRESSOS DURANT L'ESTAT D'ALARMA

2.1.- Finalitat, despeses subvencionables i període d'execució

La finalitat de les presents bases és la regulació de la concessió d'ajuts extraordinaris a les activitats econòmiques que NO van haver de tancar però van veure's afectades per la crisi sanitària causada per la COVID-19 amb una reducció important d'ingressos.

2.2.- Quantia de les subvencions

Les despeses aniran a càrrec de la partida pressupostària 2021.25.43130.48002 COMERÇ – Subvencions.

Es concedirà un únic ajut de **500 euros** per cada sol·licitant que reuneixi els requisits per ser beneficiari d'aquesta línia. En el cas de les persones físiques o jurídiques que siguin titulars de més d'un establiment, podran sol·licitar un ajut per establiment.

En el supòsit que l'import total dels ajuts a reconèixer sigui superior al crèdit màxim establert i consignat a l'aplicació pressupostària, es procedirà al prorrateig corresponent de l'ajut entre els/les beneficiaris/ries, aplicant la següent fórmula:

Import inicial ajut x Crèdit màxim

----- = Import final a atorgar

Sumatori imports inicials ajuts beneficiaris

2.3.- Àmbit d'aplicació i beneficiaris

Tenen condició de beneficiari de la subvenció, les persones físiques o jurídiques degudament inscrites al Registre Municipal d'Activitats de l'Ajuntament per a l'exercici d'una activitat amb atenció al públic dins el seu establiment i que **patissin un decrement de facturació de més del 60% entre els mesos de març a juny de 2020, respecte el mateix període de l'any anterior.**

A tal efecte, quedarien incloses com a beneficiàries les següents activitats:

- Establiments individuals de comerç al detall i de serveis considerats essencials i que van mantenir l'activitat oberta durant l'estat d'alarma.

Els beneficiaris hauran de complir els **requisits** següents:

- Que l'activitat econòmica estigui degudament donada d'alta al Registre Municipal d'Activitats de l'Ajuntament de Salt i no tingui requeriments pendents de compliment.
- Que l'activitat estigui donada d'alta en la matrícula fiscal de l'IAE des d'abans del mes de març de 2020.
- Que els titulars no estiguin afectats per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, ni ser deutors en cap concepte de la hisenda municipal, ni de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, Agència Tributària de Catalunya i la Seguretat Social.

2.4.- Supòsits exclosos

- Activitats comercials i de serveis que van tancar durant l'estat d'alarma.
- Establiments que estiguin ubicats dins un centre comercial o recinte comercial
- Altres activitats no incloses en el punt 2.3.

2.5.- Documentació a presentar:

La documentació a presentar és la següent:

- Instància/sol·licitud. El compliment dels requisits s'acreditarà mitjançant el model normalitzat de declaració responsable que inclou la sol·licitud de subvenció.
- Declaració d'alta en la matrícula fiscal de l'IAE de l'activitat.
- Fitxa d'alta de creditor, en els casos que es sol·liciti una subvenció a l'Ajuntament per primera vegada o en cas de modificació de dades fiscals i/o bancàries, amb còpia del NIF/CIF i certificat de titularitat bancària.
- Documents justificatius corresponents a cada tipologia empresarial:
 - Empreses (SL, SA, Cooperatives. . . .)
Model IVA Trimestral 303 de març-juny 2020 i 2019 (1T i 2T)
Model IVA 390 Resum Anual 2020 i 2019 (1T i 2T)
 - Empresaris i professionals en estimació directa:
Model IVA Trimestral 303 de març-juny 2020 i 2019 (1T i 2T)
Model IVA 390 Resum Anual 2020 i 2019
Model IRPF 130 de març-juny 2020 i 2019
Model 130 anual 2020 i 2019
 - Empresaris i professionals en estimació objectiva (mòduls):
Llibre registre de factures de març-juny 2020 i 2019 (en cas de tenir-lo)*.
En cas de no tenir-lo, declaració responsable d'ingressos i despeses 2019 i 2020.
L'ajuntament es reserva el dret de revisió i justificació amb les validacions de la declaració de la renda 2019 i 2020, apartats d'activitats econòmiques realitzades i rendiments obtinguts.

2.6.- Justificació

Donat que el període d'execució del fet subvencionable és anterior a la data de presentació de les sol·licituds, la justificació es presentarà juntament amb la sol·licitud mitjançant la presentació d'un document comptable que inclogui el compte d'explotació de març a juny de 2019 i 2020 i el compte de resultats de l'exercici 2020.