

**PROCÉS SELECTIU PER A CONSTITUIR UNA BORSA DE TREBALL PER A  
COBRIR NECESSITATS TEMPORALS DE PERSONAL DE LA CATEGORIA  
D'ADMINISTRATIU/VA**

---

**SEGON EXERCICI: PROVA PRÀCTICA**

---

**IMPORTANT:** No es posa nom, cognoms ni DNI complert.

Només es fan constar les xifres del DNI quarta, cinquena, sisena i setena.  
Exemple DNI 12345678A: A l'espai indicat a dalt a la dreta s'ha de posar: \*\*\*4567\*\*

Té caràcter obligatori i eliminatori.

**EXERCICI:** La teva cap t'envia un correu amb indicacions de la tasca que has de realitzar. Dels models de documents proporcionats a la web de l'Ajuntament de Salt per a la realització d'aquesta prova, escull i redacta el més adequat per a la tasca encomanada:

Bon dia,

Hem rebut una sol·licitud de la Colla Castellera dels Marrecs de Salt (Registre d'entrada E2021029106 de 23/11/21), per organitzar una trobada castellera al C/ Major el proper 24 de desembre.

Després de comprovar la documentació que ja tenim a l'Ajuntament i la que ens adjunten a la instància, he detectat que la Pòlissa de Responsabilitat Civil que ens envien està caducada, la que tenim nosaltres a l'expedient té la mateixa data. A part que ens falten algunes dades per a poder emetre l'autorització i organitzar els talls de carrer.

Prepara el document informant-los de la situació i que ens enviïn la pòlissa en vigor. Aprofita per demanar-los quin és el tram exacte de carrer Major on volen realitzar l'acte i els horaris concrets de l'actuació (ho necessitarem després per poder fer la sol·licitud de tall de via pública a la Policia Local).

És una mica urgent.

Gràcies per endavant,

**Maribel Masoliver Fernández**  
Tècnica de Cultura i Festes

**Ajuntament de Salt**



**Contacte**

Tel.: 972249191 ext ....  
Pl. del President Lluís Companys, 1  
17190 SALT  
[www.salt.cat](http://www.salt.cat)

