

Núm. Decret / Data:
2023LLDA000754 01/03/2023Recursos Humans
EXP: 2022D052000010**DECRET D'ALCALDIA**

«Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 28 de novembre de 2022 es convocar el procediment de selecció per a la provisió, pel sistema de concurs oposició lliure, d'una plaça de funcionari/a de carrera enquadrada a la plantilla de personal funcionari, Escala d'Administració Especial, Subescala Tècnica, Classe Tècnica superior, grup A1, vacant a la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Salt i vinculada al lloc de treball de Coordinador/a d'ensenyament, codi RLT 5.200, amb subjecció a les bases generals i annexos aprovats per la Junta de Govern Local de 28 de novembre de 2022.

Vistes les sol·licituds presentades per a prendre part a l'esmentat concurs oposició lliure i un cop finalitzat el període de presentació d'instàncies (del 28 de desembre de 2022 al 16 de gener de 2023).

Aquesta Alcaldia-presidència en ús de les seves atribucions que li confereix l'art. 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en data d'avui,»

DISPOSA :

«1r.- **APROVAR** provisionalment la llista d'admeses i excloses corresponent al concurs oposició lliure d'una plaça de Coordinador/a d'Ensenyament, grup de classificació A1, i constitució d'una borsa de treball de Tècnic/a superior o mitjà de l'Àrea d'Ensenyament.

ADMESES	
Cognoms i Nom	DNI
ALVAREZ MOREIRA, MICAELA	***5716**
BONAVENTURA SALVADO, IRENE	***8826**
CASELLAS ARCAS, MARIA TERESA	***5169**
CERVERA ROMEU, NERTA	***0642**
GIRONES BATLLORI, NURIA	***5231**
GOMEZ SALVADO, MARTA	***9399**
JALIL MOLINA, SANDRA	***4738**
JIMENEZ NUÑEZ, NURIA	***5028**
SALA RIFA, NURIA	***3553**
TORRENT CASASSA, MARIA	***4602**

VIU BORRAT, MERITXELL	***9334**
-----------------------	-----------

EXCLOSES	
Cognoms i Nom	DNI
FONT REINA, MARINA (1)	***5062**

Motius d'exclusió:

(1) Sol·licitud presentada fóra del termini establert.

Es concedeix un termini de 10 dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions. La publicació de l'esmentada resolució al tauler d'anuncis serà determinant als efectes del còmput del termini de possibles reclamacions. Si no es presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es i no caldrà tornar-la a publicar.

2n.- DETERMINAR la composició del Tribunal Qualificador del procés selectiu d'una plaça de Coordinador/a d'Ensenyament, grup de classificació A1, i constitució d'una borsa de treball de Tècnic/a superior o mitjà de l'Àrea d'Ensenyament.

PRESIDENT TITULAR: Sra. Anna Costejà Cros

PRESIDENTA SUPLENT: Sra. Núria Coll Negre

VOCALS**Representants de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya:**

Titular: Sra. Dolors Feliu Tarres
Suplent: Sra. Carme López Solés

Personal Tècnic:

Titular: Sra. Anna Albó Romagós
Suplent: Sra. Cristina Sabrià Pacreu

Les funcions de secretari/a del Tribunal Qualificador recauran en el tècnic/a de recursos humans o personal adscrit al departament de Recursos Humans, d'acord a l'establert a l'article 16 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

El Secretari/a no té la condició de membre del Tribunal Qualificador, fet que implica la seva assistència a les sessions amb veu però sense vot, d'acord al previst a l'article 19.4 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

SECRETÀRIA TITULAR: Sra. Ana Belén Baena i Díaz

SECRETÀRIA SUPLENT: Sra. Helena Meléndez Illa

Assessors:

Prova de català: Consorci per a la Normalització Lingüística, Oficina de Català de Salt





3r.- ASSENYALAR el dia 15 de març de 2023, a les 09:30 hores per a la constitució del Tribunal Qualificador al Saló de Plens de l'Ajuntament de Salt, plaça Lluís Companys, 1, 1r pis de Salt.

4t.- CONVOCAR als aspirants per a realitzar les proves el dia i hores que es relacionen a continuació:

PROVA CONEIXEMENT TEÒRICS I PROVA PRÀCTICA

Dia: 30 de març de 2023

Lloc: Saló de Plens de l'Ajuntament de Salt

Hora: 09:30 hores

Les candidates realitzaran les dues proves esmentades (prova teòrica i prova pràctica), el tribunal només corregirà la prova pràctica d'aquelles candidates que hagin superat la prova teòrica.

5è.- INFORMAR que totes les aspirants admeses estan exemptes de realitzar la prova de llengua catalana, atès que han acreditat documentalment estar en possessió del Certificat de nivell de suficiència de català (C1) o superior de la Secretaria de Política Lingüística.

Els resultats de cada una de les proves es publicaran al tauler d'edictes de la seu electrònica i la pàgina web, a l'enllaç següent: <https://www.viladesalt.cat/arees-serveis/area-de-serveis-generals-i-economicos/recursos-humans-rrhh/rrhh-oferta-places>

»