

MODEL DE MEMÒRIA GENÈRICA D'ACTIVITATS I ANOTACIONS A TENIR EN COMPTE

La memòria ha de reflectir de manera clara la informació que ha de servir per tal de valorar l'activitat amb els barems contemplats a les bases de subvencions. Per tant, abans de redactar-la cal que decideu quin tipus de subvenció és la que voleu sol·licitar (AMPES, festives, culturals, esportives, socials o bé mediambientals). Heu de procurar que amb les vostres anotacions quedin fàcilment identificables els criteris a tenir en compte.

La memòria no podrà excedir de 5 fulls i n'haurà de tenir com a mínim tres. Serà necessari que contingui els següents apartats:

- Títol del projecte/denominació del programa o activitat
- Breu descripció del que s'ha realitzat (activitats que sempre hauran d'estar relacionades amb el programa/projecte objecte de la subvenció, nombre de participants, impacte sobre la població a la qual d'adreça, singularitat de la proposta o bé participació en alguna ja establerta o promoguda des de l'Ajuntament, etc.).
- Dates d'inici i finalització de les activitats.
- Valoració tècnica: qualitativa i quantitativa, necessitat d'altres vies de finançament, utilització d'altres recursos municipals (equipaments, espais)
- Previsió de continuïtat de l'activitat o activitats
- Data i signatura del responsable

Caldrà adjuntar una mostra del material gràfic i de difusió utilitzat, si és el cas.